

Budapesti Egyesített Középiskolai Kollégium

Munkaterve

2026-2027. tanév

Készítette: Virágh Krisztina

Elfogadta: 2026. augusztus 27-én, a nevelőtestület

Egyetértését fejezte ki a Közép-Pesti Tankerületi Központ Igazgatója 2026.

10. 01-jén

A tanév kiemelt céljai:

1. A szakmai működés körülményeinek és hatékonyságának javítása; a belső, valamint a külső együttműködés javítása.
2. A tehetséggondozó tevékenység működtetése, továbbfejlesztése.
3. A Bekk-Spec programot fenntartjuk intézményi szinten, és az évfolyamok számára stabil, átlátható foglalkozásrendet alakítunk ki.

I. A tanév helyi rendje a kollégiumban:

- A pedagógusok első munkanapja: 2026. 08. 24. (hétfő)
- Tanévnyitó értekezlet: 2026. 08. 24. (hétfő)
- Diákok beköltözése: 2026. 08. 31. (hétfő)
- Első tanítási nap: 2026. szeptember 1. (kedd)
- Utolsó tanítási nap: 2027. június 18. (péntek)
- 1. félév vége: 2027 január 22. (péntek)

Szünetek:

Őszi szünet: 2026. október 23-tól november 1-ig. Az őszi szünet előtti utolsó tanítási nap: október 22.(csütörtök), a szünet utáni első tanítási nap pedig november 2. (hétfő).

Téli szünet: 2026. december 19-től 2027. január 3-ig. A téli szünet előtti utolsó tanítási nap 2026. december 18. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2027. január 4. (hétfő))

Tavaszi szünet: 2027. március 23-tól április 4-ig. A tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2027. március 24. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap április 5. (hétfő).

Általános hazautazások:

Minden hétvégén, és várhatóan a szünetekben is.

Tantestületi értekezletek:

- Tanévnyitó: 2026.08.24. (hétfő)
- Félévi értékelő: 2027.02.01. (hétfő -tervezett időpont)
- Tanévzáró: 2027.07.01. (csütörtök- tervezett időpont)

Ezen kívül minden hónap első hétfőjén nevelőtestületi értekezletet tartunk.

Indokolt esetben rendkívüli nevelőtestületi értekezletet hívunk össze, illetve más időpontra helyezzük át a hétfői értekezletet.

Pedagógiai napok:

A nevelőtestület jelentkező tagjai részt veszek a tanév során megrendezésre kerülő Pedagógiai napokon.

Témahetek, témanap:

- **Magyar Diáksport Napja:** 2026. szeptember 25.
- **Diákok hangja témanap:** 2026. szeptember 14 - október 22.
- **Pénz 7:** 2027. március 1-5.
- **Digitális Témahét:** 2027. április 5-9.
- **Fenntarthatósági Témahét:** 2027. április 19-23.

A működés szervezése:

A kollégium hétfőtől-csütörtökig napi 24 órában működik, pénteken 16 órakor zár az épület. A hétvégi időszakban a felügyeletet igénylő kollégisták ügyeletes kollégiumban kapnak elhelyezést. Vasárnap 16 órakor nyitnak újra épületeink, és a diákok ettől az időponttól kezdve jöhetnek vissza.

Vezetői értekezletek:

Heti rendszerességgel, hétfő délutánonként, illetve szükség szerint. Résztvevői: igazgató, igazgatóhelyettes(ek); esetleg meghívottak: (a feladatnak megfelelően) munkaközösség vezetők, gondnok. Amennyiben a napirend megkívánja, részt vesz a DÖK meghívottja és a DÖK segítő tanár is.

Kibővített vezetőségi értekezlet:

Havi rendszerességgel, a nevelőtestületi értekezletet megelőzően.

Munkatervek:

A csoportvezető tanárok elkészítik a saját csoportjukra vonatkozó éves munkatervet és az egyéni fejlesztési terveket. **Határidő: 2026.09.21. hétfő.**

Közyűlés tervezett időpontja a tanév elején:

- **2026. 09. 19.** témája: bemutatkozás, házirend egyes pontjainak újbóli ismertetése, fórum.
- **2027.02.01.** témája: a félév értékelése, kimagasló tanulmányi eredményt elért kollégisták dicséretben részesítése, fórum.
- **2027. 06. 16.** témája: a tanév értékelése, kiemelkedő diákok jutalmazása, fórum.

Tanulást segítő tevékenységek szervezése:

Foglalkozás típusa	Tantárgy	Feladat	Határidő	Felelős
Tehetséggondozás, tantárgyi szakkörök	- Matematika - Fizika - Történelem - Magyar nyelv és irodalom - Angol, német - Jóga - Biológia - Ki mit tud? - Pszichológia konzultáció - Pingpong szakkör - stb.	Évfolyamonként, tantárgyanként kialakítani a szakköri csoportokat - A diákok napirendjéhez igazodva foglalkozási rend készítése - Terembeosztás elkészítése - Szakköri naplók megnyitása - Foglalkozások elindítása	legkésőbb 2026.09. 30- ig	Munkaközösség vezetők, Igazgató helyettes
Tehetséggondozás, Tehetség-műhely	- Közismereti - Szakmai - Idegen nyelv	- Foglalkozási csoportok kialakítása - Tanulósobák kijelölése - Foglalkozási naplók megnyitása - Foglalkozások elindítása	2026. 09. 30- ig	csoportvezetők programgazda Igazgató helyettes, foglalkozásvezetők
Korrepetálás	Minden tantárgy, ahol az év végi /évközi eredmények ezt indokolják.	- Kijelölni a tantárgyakat - Kijelölni a helyszíneket és időpontokat - Összeállítani a korrepetálásra kötelezettek névsorát - Foglalkozási napló megnyitása	Igény szerint, de legkésőbb 2026. 09. 30- ig	Munkaközösség vezetők Igazgató helyettes csoportnevelők, foglalkozás-vezetők

Foglalkozás típusa	Tantárgy	Feladat	Határidő	Felelős
Felmérő	• Magyar nyelv és Irodalom • Történelem • Matematika • Angol • Német • stb.	• Foglalkozási csoportok kialakítása Helyszínek és időpontok kijelölése • Foglalkozási naplók megnyitása szintfelmérés	2026. 09. 30- ig	Igazgató helyettes Munkaközösség vezetők, csoportnevelők, foglalkozásvezetők
Felzárkóztató	A fent soroltak, stb.	• Foglalkozási csoportok kialakítása • Órarend, terembeosztás elkészítése • Foglalkozási naplók megnyitása • Foglalkozások elindítása	2026. 09. 30- ig	Igazgató helyettes, Munkaközösség vezetők
Szilencium	A másnapi iskolai felkészülés, házi feladatok.	• Szilenciumi csoportok kialakítása • Tanulósobák kijelölése • Foglalkozások elindítása • Szilenciumi naplók megnyitása	2026.09. 30- ig	Igazgató helyettes, Munkaközösség vezetők

Tanulást segítő tevékenységek szervezése:

Kollégiumi alapprogrami tematikus foglalkozások, Bekk-SPEC program	Az önismeret és a társas kultúra fejlesztése. • Pályaorientáció. • A tanulás tanítása. • Testi és lelki egészségre nevelés. • Fenntarthatóság, környezettudatosság. • Felelősségvállalás másokért, önkéntesség. • Az erkölcsi nevelés. • Médiatudatosságra nevelés. • A családi életre nevelés. • Gazdasági és pénzügyi nevelés. • Nemzeti öntudat, hazafias nevelés. • Állampolgárságra, demokráciára nevelésnevelés.	• A foglalkozási csoportok kialakítása évfolyamok és műveltségi területek szerint. • A foglalkozások helyének és időpontjának meghatározása. • Foglalkozási naplók megnyitása.	2026. 09. 30-ig	Igazgató helyettes, Szakmai-nevelési Munkaközösség vezető
Egyéni korrepetálások	Valamennyi tantárgy a kollégák szakossága szerint.	Kijelölni az időpontokat és helyeket, ahol adott tárgyból segítséget nyújtanak a tanárok.	Igényt a folyamatossan	• Munkaközösség vezetők • Igazgató helyettes
Próba érettségik (írásbeli)	• Matematika • Magyar nyelv és irodalom • Történelem • Idegen nyelv • stb.	Időpontok és helyszínek kiválasztása • Csoportok összeállítása • A tételek összeállítása • Javítás • Megbeszélés, elemzés	Az őszi és tavaszi érettségi vizsgákat megelőző időszakban, igény szerint.	A megfelelő szakos tanárok

Értékelés:

1. A diákok értékelése

A diákokat és tanulmányi eredményeiket csoportvezető tanáraik negyedévenként értékelik, amelynek figyelembevételével a foglalkozási csoportokban elvégezzük az esetlegesen szükséges korrekciókat.

Szabadidős programok, kollégiumi rendezvények:

1. A szabadidő szervezése

A csoportvezető tanárok tanév elején felméri a diákok igényeit, az érdeklődési területeket és ennek megfelelően elkészítik a tanévre szóló rendezvénynaptárt. Együttműködnek a szabadidős programok szervezésére felkért tanárral, maguk is folyamatosan figyelemmel kísérik a főváros kulturális programjait, a fenntartó és a működtető által felkínált lehetőségeket, ezekről tájékoztatják a diákokat és a pedagógus kollégákat, lehetőség szerint programokat szerveznek. Figyelemmel kísérik a pályázati lehetőségeket.

A diákok igényeit a DÖK érvényesíti a programok tervezésekor, a megvalósításban pedig közreműködik.

A rendezvénynaptár elkészítésének határideje: 2026. 09. 30.

Felelős:

- Igazgatóhelyettes
- Nevelőtanárok

A kollégium hagyományos rendezvényei:

- A Magyar Diáksport napját (szeptember) és a Világ gyalogló napot (október) a szokásos kollégák, Lőrincz Norbert és Dr. Csehóné Just Mária Réka vállalták.
- „FalDeco” program folytatása: Fogarasi Erzsébet és Guessoum Krisztina.

A kollégák jelzik, hogy az október 6-i, február 25-i, április 16-i és a június 4-ei megemlékezéseket csoport szinten szeretnék megtartani továbbra is.

- Az 1956. október 23-i ünnepég: Shein Ákos
- A karácsonyi műsor megszervezése: Tüdős Anita
- A kollégium szépítése: Fogarasi Erzsébet
- Az Európa Földrajza vetélkedő: Ludányi Tibor
- A Történelem verseny: Schein Ákos
- Március 15-i megemlékezés: Zajácz Zoltán, Zajáczné Berkes Éva
- KI-MIT-TUD tehetségkutató műsor: Balogh Anna, Zajáczné Berkes Éva, Tokaji Ágnes
- Pénz7: Zajácz Zoltán, Lőrincz Norbert
- Digitális Témahét: Zajáczné Berkes Éva és Fogarasi Erzsébet
- Fenntarthatósági Témahét: Szász-Balogi Edit és Guessoum Krisztina
- A költészet napja: Tokaji Ágnes, Fogarasi Erzsébet, Vörös Katinka és Balogh Anna

- A Diákönkormányzat három programjának megszervezése, koordinálása (BEKK-napok, Farsang, Gyermeknap): Szász-Balogi Edit, Szeles Ildikó és a DÖK
- Megemlékezés a Nemzeti Összetartozás napjára: csoport szinten
- Boldogságóra Program: Dr. Csehóné Just Mária Réka, Lőrincz Norbert és Tokaji Ágnes, Mack Éva és Guessoum Krisztina
- Az Átjáró program: Garajszki György, Szeles Ildikó és Ludányi Tibor.
- Mack Éva vállalásai:
 1. Öko-Bekk Meccs kollégiumi ökológiai vetélkedő: tavasszal
 2. ÖkoNap: november utolsó előtti hét; "Ne vásárolj semmit!" Nap.
 3. ÖkoMűhely (6 foglalkozás): 3 – 3 foglalkozás mindkét félévben
- Sport programok koordinálása: Kis Krisztián
- Segítő munkaközösség: tudásmegosztást és egy egészségnap megszervezését vállalja

2. Sport

Kiemelt célunk a rendelkezésre álló lehetőségek kihasználása annak érdekében, hogy a diákok szokásrendjébe beépüljön az egészségtudatosság, fizikai állapotukon javítsunk és rendszeresen mozogjanak. Célunk, hogy a sport területén kifejtett aktivitás erősítse a kollégiumi közösséghez tartozás érzését, az egészséges versenyszellem kialakulását. A belső tárgyi és személyi feltételek alkalmasak arra, hogy ez a cél megvalósuljon.

Az egészséges életmód kialakításához fontos az esetlegesen megrendezésre kerülő sportrendezvényeken való részvétel. Ezt szolgálja a tanulók bekapcsolása, beszerzése a sporttevékenységekbe, sportversenyekbe. Célunk, hogy tanulóinkban felébresszük a sportolás, a mozgás iránti igényt, szeretetet, melynek eleget tehetnek saját kondicionáló termünkben, valamint a kollégiumok közötti sportrendezvényeken.

Arra kell törekedni, hogy olyan csapatok alakuljanak a különféle sportágakban, amelyeknek tagjai nem kötelező jelleggel vesznek részt az edzéseken, játékokon, versenyeken, hanem életformának tekintik a sportot. A kollégium sporthelységeit a kollégium tagjai és alkalmazottai használhatják. A diákok adatnyilvántartása a sport szakköröket vezető/felügyelő pedagógusok feladata.

Felelős: igazgató, csoportnevelők

Határidő: rendezvényekhez igazítva

3. Számítógépterem, könyvtár

Mindegyik épületben 1-1 gépterem és a székhely épületben 1 könyvtár (M-19) áll a diákok rendelkezésére állandó felügyelet mellett. A terem és a könyvtár működési rendjét külön eljárásrend szabályozza.

IV. Továbbképzés

A továbbtanulási szándékot írásban kell jelezni és egyeztetni kell a munkáltatóval, ill. a munkáltatói jogkör gyakorlójával.

A 2026/2027-es tanévre a továbbképzési jelentkezések és a jelentkeztetések már megtörténtek. A képzések időpontját a vezetőséggel szükséges egyeztetni írásban, az esetleges helyettesítések megszervezése miatt. A képzés oklevelét szintén írásban szükséges megküldeni a vezetőség részére.

V. Intézményi minőségirányítás - BECS

A jogszabályi környezetnek megfelelően zajlik a belső minőségirányítás annak érdekében, hogy szakszerűen illeszkedjen a külső ellenőrzési, értékelési és minősítési rendszer dokumentumaihoz, ütemezéséhez, eljárásaihoz.

Határidő: 2026.10.01.

Felelős:

- igazgató
- igazgatóhelyettes, BECS tagok
- munkaközösségek vezetői

VI. Ellenőrzés

A kollégium vezetői a szabályzatokban, dokumentumokban lefektetett rendszer szerint végzik ellenőrzési feladataikat. Az igazgató folyamatosan ellenőrzi, a munkatervben megjelölt határidőket betartatja, a területek tevékenységéről félévkor és év végén írásos jelentést kér.

1. Pedagógiai terület

Az igazgatóhelyettes az általa készített ellenőrzési tervnek megfelelően végzi a hatáskörébe tartozó tevékenységek ellenőrzését.

2. Az alapfeladat ellátását támogató terület

Minden pedagógus kolléga, a vezetőséggel együtt, a gondnokkal együttműködve koordinálja és ellenőrzi a területet annak érdekében, hogy az intézményben folyó pedagógiai munka, valamint a diákok családi otthon helyettesítő ellátása megfelelő színvonalon és körülmények között történjék.

VII. Külső kapcsolatok

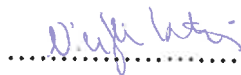
Az intézmény vezetői konstruktív és hatékony munkakapcsolatot alakítanak ki a fenntartóval, az oktatási intézményekkel, a különböző egyesületek képviselőivel, a különböző kollégiumok szakmaiságát támogató szervezetekkel, budapesti önálló kollégiumokkal, a budapesti szakképzési intézményekhez rendelt és egyházi kollégiumokkal is. Folyamatosan keresik a lehetőséget a kapcsolati háló bővítésére.

A nevelőtestület tagjai az iskolai és a szülői kapcsolattartás során pedagógiai munkánkat támogató módon járnak el. Az igazgatóhelyettes a szakmai rendezvényeken képviseli a kollégiumot, iskolalátogatások során tájékoztatja a jelenlegi és leendő partneriskolákat az intézmény működéséről, népszerűsíti tevékenységünket. Pedagógusaink rendszeresen képviselik neveltjeik szüleit az iskolai szülői értekezleteken.

Kollégáink vállalása:

- Az országos szakmai szervezetekben szerzett tapasztalatokat, információkat megosztják a vezetőséggel, illetve a tantestülettel.
- Szakmai, kulturális rendezvények szervezését kezdeményezik a kollégium területére.

Kmf.



Virágh Krisztina
igazgató





Takácsné Pinke Andrea
igazgató-helyettes



KÖZÉP-PESTI
TANKERÜLETI KÖZPONT

B1/120-119/2026

Virágh Krisztina
igazgató részére

Iktatószám: TK/198/04577-2/2026
Ügyintéző: Erős Mónika Judit

**Budapesti Egyesített Középiskolai
Kollégium**

Budapest
Mogyoródi út 19.
1149

Tárgy: Munkatervvel kapcsolatos egyetértési jog gyakorlása

Tisztelt Igazgató Asszony!

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 27. § (3) bekezdése értelmében a köznevelési intézmény által készített éves munkatervet a nevelőtestület fogadja el. A fenntartó egyetértési jogot gyakorol a munkaterv azon elemei tekintetében, amelyekből a fenntartóra többletkötelezettség hárul.

Tájékoztatom, hogy a **Budapesti Egyesített Középiskolai Kollégium** 2026/2027. tanévre vonatkozó munkatervét a fenntartó - egyetértési jog gyakorlása céljából – 2026. szeptember 3-án megkapta.

Tájékoztatom, hogy a munkatervben szereplő - az anyagi ráfordítást igénylő - tanulmányi versenyen történő részvételhez, program megszervezéséhez, lebonyolításához a fenntartó anyagi ráfordítással minden esetben egyedi, előzetes egyeztetés alapján járul csak hozzá. Ilyen egyeztetés hiányában a fenntartónak nem áll módjában az adott programhoz finanszírozással hozzájárulni. Ilyen irányú kérelmét kérem, hogy minden esetben kellő időben beterjeszteni szíveskedjen a kozepppest@kk.gov.hu e-mail-címre vagy kötelezettségvállalási kérelem formájában papír alapon benyújtani.

Budapest, elektronikus időbélyegző szerint

Üdvözlettel:

**Stefán
György**

Digitálisan aláírta:
Stefán György
Dátum: 2026.10.01
15:43:37 +02'00'

dr. Házlinger György
tankerületi igazgató helyett
Stefán György szakmai vezető
a hatáskör gyakorlója nevében és megbízásából

Székhely: 1149 Budapest, Mogyoródi út 21.
Telefon: +36-1-896-0778
E-mail: kozepppest@kk.gov.hu

